



Istituto Comprensivo “Sac. R. Calderisi”

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata

ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio : UFZQUI tel 081
5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0006929 del 10/10/2019
07-05 (Uscita)

Alla docente **Petrenza Maria Preziosa**

Sede

Al Direttore S.G.A.

Al sito WEB

Oggetto: Conferimento incarico di Docente Funzione Strumentale a. s. 2019/2020 - Area 1

Il Dirigente Scolastico

VISTA la Legge 107/2015;

VISTO l'art. 25 comma 2 Decr. L.gs. 165/2001;

VISTO il D. Lgs n. 66 del 2017 recante “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità”;

VISTO il D. lgs n. 62 recante “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 199, 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 33 del CCNL scuola del 29/11/2007 non modificato dal nuovo CCNL 2016/2018;

Vista la Direttiva MIUR n. 11 del 18 settembre 2014 “Priorità strategiche del sistema nazionale di valutazione per il biennio – 2015/2016 – 2016/2017- 2017-2018 e successiva nota MIUR 2182 del 28/02/2017”;

VISTO il PTOF d'Istituto;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 6 del 02/09/2019 che definisce le aree e da presidiare, i criteri e i requisiti per l'accesso a ciascuna funzione e istituisce la commissione istruttoria;

VISTA la delibera n.6 del collegio dei docenti del 09/09/2019 con la quale si è proceduto alla designazione con adeguata motivazione della commissione e dei docenti delle funzioni strumentali;

NOMINA

la docente Petrenza Maria Preziosa Funzione Strumentale dell'Area 1

AREA 1 Aggiornamento e coordinamento delle attività relative al POF-T	
Compiti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aggiornamento e revisione POF-triennale 2. Coordinare il lavoro di pianificazione della progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa (art.3 DPR 275 del '99), continuità, valutazione, ampliamento dell'offerta 3. Coordinare modalità, tempi, risorse per l'attuazione dei progetti curricolari/extracurricolari del POF-T 4. Curare le modalità di partecipazione e di certificazione finale delle competenze per le attività progettuali; 5. Curare gli aspetti afferenti alla costruzione del curricolo verticale alla valutazione strutturata e autentica, 6. Collaborare alla progettazione di rubriche per la valutazione delle competenze di cittadinanza

Responsabilità	<ol style="list-style-type: none"> 1. POF-T e sue articolazioni 2. Predisporre materiali e strumenti didattici: schede, tabelle, griglie, ecc. per le attività di monitoraggio 3. Documentare e diffondere l'attività (anche mediante presentazioni alla comunità dei genitori - open day) 4. Collaborare con tutte le FF. SS. e il NIV 5. Curare la digitazione informatica del documento anche sulla piattaforma MIUR e degli allegati 6. Curare la digitazione degli eventuali monitoraggi ministeriali afferenti alle attività di potenziamento, ampliamento dell'offerta formativa e alla certificazione delle competenze.
Competenze e requisiti professionali richiesti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aver collaborato all'elaborazione di progetti didattici e/o formativi inerenti ai compiti indicati 2. Aver partecipato ad iniziative di aggiornamento docenti in merito alla scuola dell'autonomia e alla legge 107/2015 ; 3. Aver maturato esperienze nel settore dell'organizzazione e della conduzione gruppi; 4. Capacità comunicative e relazionale (es. volontariato, associazioni, coordinamento, incarichi di presidenza, ecc.) 5. Capacità di problem solving. 6. Competenze informatiche. 7. Capacità relazionali e comunicative
Misurazione dei risultati	<p>Indicatori Conoscenza, acquisizione e applicazione del POF-T in tutte le sue articolazioni all'interno della scuola; Rilevazione sistematica dei punti di forza e di debolezza dell'area di Ampliamento dell'offerta ed elaborazione azioni correttive o di implementazione.</p> <p>Metodologie Misurazione attraverso adeguati indicatori di processo; Misurazione attraverso adeguati indicatori quali -quantitativi, del grado di soddisfazione dell'utenza.</p> <p>Verifiche In itinere: Gennaio 2020 Finale: Giugno 2020</p>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA EMELDE MELUCCI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993